



Datum: 9.5.2017
Številka: 218/2017; JN/nmv št. 17/2017

Javno naročilo za

OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

NAROČILO MALE VREDNOSTI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, v nadaljevanju ZJN-3), je Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica začel postopek oddaje javnega naročila po **postopku oddaje naročila male vrednosti** za nakup:

- OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica kot naročnik vabi potencialne udeležence, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo.

PODATKI O NAROČNIKU	
IME IN SEDEŽ:	ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA Rejčeva ulica 4 5000 Nova Gorica
KONTAKTNA OSEBA:	Anka Klančič
TELEFON:	05 33 83 205
FAX:	05 33 83 357
E-NASLOV:	info@zd-go.si

Rok do katerega sprejemamo ponudbe je 07.06.2017 **do 10:00 ure**.

Vljudno vas vabimo, da oddate svoje ponudbe.

S spoštovanjem,

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

2. OPIS BLAGA

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Dobava in montaža aparata - OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

Specifikacija aparata je razvidna iz priložene tehnične dokumentacije, ki je priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije.

Dostava in montaža morata biti vključeni v ceno aparata, prav tako mora biti v ceno vključeno izobraževanje uporabnikov (medicinskih sester in zdravnika - praktični in teoretični del) ter poraba potrošnega materiala za obdobje 5 let.

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

2.3. KAKOVOST BLAGA

Minimalne zahteve naročnika (tehnična specifikacija) so priložene v dokumentu »Specifikacija zahtev naročnika«.

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika po opisu in tehnični specifikaciji. Prav tako mora biti blago novo (leto proizvodnje 2017) in sodobno ter ustrezati veljavnim CE normativom, veljavnim standardom in atestom.

2.4. ČAS IN KRAJ DOBAVE

Ponudnik mora dobaviti OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE: najkasneje 6 tednov od podpisa pogodbe., montiran in preizkušen na sedežu naročnika ter opravljeno izobraževanje zaposlenih.

Ponudnik je dolžan naročeno blago dostaviti na lokacijo naročnika. Prevzem blaga bo na lokacijah naročnika, v prisotnosti pooblaščenih oseb s strani naročnika in ponudnika, ki sestavijo primopredajni zapisnik.

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

3. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. PREDPISI

V skladu z Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) je naročnik na portalu javnih naročil objavil razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti.

3.2. UPORABA JEZIKA IN VALUTE

Ponudnik mora izdelati ponudbo **v slovenskem jeziku**.

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v ponudbi morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Izjema velja za tehnične opise, potrdila o kakovosti in certifikate, ki so lahko predloženi tudi v angleškem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav meni, da je treba del prijave, za katero dovoljuje, da je predložen v dovoljenem tujem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od udeleženca zahteva, da le to stori na lastne stroške, ker mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti vrednostno izkazana **v evrih**.

3.3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik predloži izpolnjeno razpisno dokumentacijo.

Ponudba, s ponudbeno dokumentacijo, mora biti izdelana na obrazcih oz. dokumentih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije (obrazci naročnika katerih vsebine ni dovoljeno spreminjati); Vso drugo zahtevano dokumentacijo, za katero naročnik ne prilaga obrazcev, si ponudnik sestavi sam (ponudbeni predračun) oz. pridobi pri pristojnih organih in ustanovah;

Vsi listi ponudbe morajo biti povezani in zapečateni, tako, da posameznega dokumenta ni mogoče neopazno odvzeti ali ga dodati. **Finančna zavarovanja (menice) naj bodo v razpisno dokumentacijo priložene na način, da jih lahko po zaključenem postopku vrnemo, ne da bi pri tem razdirali vezano ponudbo.**

Ponudnik lahko dokazila o izpolnjevanju pogojev predloži tudi v obliki fotokopije dokazil oz. potrdil, vendar mora fotokopijo parafirati in/ali žigosati. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika zahteva, da mu predloži na vpogled original.

3.4. POJASNILA PONUDNIKOM

Pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudnik zahteva pisno, preko portala javnih naročil. Sestanka s ponudniki ne bo.

Naročnik sme v postopku ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahtevati pojasnila njihovih ponudb. Zahtevki za pojasnjevanje in odgovor morata biti podana pisno.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo je, 05.06.2017 do 12:00.

3.5. DOPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal v najkrajšem možnem času. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo posredovana v pisni obliki.

3.6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE

Ponudbo je potrebno oddati v zaprti kuverti na naslov:

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica Rejčeva ulica 4 5000 NOVA GORICA
--

Na sprednji strani kuverte mora biti oznaka »NE ODPIRAJ - PONUDBA OCT APARAT«. Na hrbtne strani kuverte mora biti jasno označen **naziv in naslov pošiljatelja**.

Rok za predložitev ponudb **7.06.2017 do 10:00 ure**.

Ponudniki lahko ponudbo vročijo po pošti ali neposredno oddajo v tajništvo zavoda, Rejčeva ulica 4, tretje nadstropje. Upoštevane bodo samo ponudbe, ki bodo do izteka roka za predložitev ponudb prispele k naročniku. Ponudb, ki bodo prispele po izteku navedenega roka, naročnik ne bo upošteval. Ponudnik sme svojo ponudbo umakniti, dopolniti ali zamenjati do izteka roka za predložitev ponudb.

Odpiranje ponudb bo **7.06.2017 ob 13.00 uri** na sedežu zavoda Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica (v sejni sobi, tretje nadstropje). O postopku odpiranja ponudb bo sestavljen zapisnik. Pripombe na zapisnik bodo lahko dajali zakoniti zastopniki ponudnikov in predstavniki, ki bodo predložili pisno pooblastilo, podpisano s strani zakonitega zastopnika.

3.7. VRSTA BLAGA OZ. STORITVE IN OBSEG PONUDBE

3.7.1. Vrsta blaga

OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

3.7.2. Sklopi

Naročnik naročila ni razdelil na sklope.

3.7.3. Variantne ponudbe

Ponudnik mora predložiti ponudbo v celoti po razpisanih pogojih. Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

3.7.4. Dodatne ugodnosti

Ponudnik lahko naročniku brezplačno ponudi določeno blago oziroma storitev (donacija ali sponzorstvo). Vsebinsko in obseg dodatnih ugodnosti mora navesti in specificirati v predračunu ali predložiti kot dodatek k predračunu.

3.8. OCENJEVANJE PONUDB

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval izločitvene in ocenjevalne kriterije. Naročnik si pred izbiro pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov in navedb ponudnika in možnost, da vse ponudnike, ki so predložili popolno ponudbo, povabi na pogajanja. Naročnik nima nobenih obveznosti do ponudnikov, ki ne bodo izbrani kot najugodnejši.

3.8.1. Izločitveni kriteriji

Ponudba bo izločena in ne bo predmet ocene:

- če ponudnik, na osnovi predloženih dokazil, ne dokaže sposobnosti za izpolnitev javnega naročila
- če ponudnik ni pravilno in pravočasno izpolnil pogodbenih obveznosti iz prejšnje pogodbe in je z naročnikom v sodnem sporu.

3.8.2. Ocenjevalni kriteriji

Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik, kot edino merilo, upošteval **najnižjo ceno**.

Cena v ponudbi je fiksna. Izražena mora biti v evrih. Cena mora vsebovati vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku, zavarovanja idr.), popuste, rabate in DDV ter druge morebitne dajatve.

Če bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo naročnik izvedel pogajanja.

Naročnik bo izvedel pogajanja s ponudniki, tudi v primeru, da bo ocenil, da je za uspešno izvedbo naročila to smotrno in ekonomično (na primer, da ponudbe presegajo planirana sredstva ali odstopajo od primerljivih ponudb na tržišču, ali podobno).

Pogajanja bodo izvedena po datumu prejema zapisnika o javnem odpiranju ponudb s strani vseh zainteresiranih ponudnikov. Vrstni red na pogajanjih bo enak vrstnemu redu prispelih ponudb, vsak ponudnik bo imel na voljo cca. 20 minut. O točnem terminu pogajanj bo naročnik ponudnike obvestil preko kontaktnega elektronskega naslova. O poteku pogajanj se bo vodil zapisnik, ki ga podpišejo pogajalci naročnika in sodelujoči ponudniki. Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu.

Naročnik se bo s ponudniki pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi.

Udeležba na pogajanjih je za ponudnika pravica, zato v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe. Pogajanja bodo potekala izključno med strokovno komisijo naročnika in ponudnikom ter bodo za javnost zaprta. Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo nižjo ceno za posamezne ali vse postavke iz ponudbenega predračuna, in jih vnese v novo pripravljene obrazce razpisne dokumentacije. Pogajanja se zaključijo, ko ponudniki naročniku predajo končni ponudbeni predračun in se s strani naročnika prebere končna ponudbena cena vsakega sodelujočega ponudnika.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno pregledal popolne ponudbe skladno z merili iz razpisne dokumentacije, ter izdal odločitev o oddaji naročila skladno s temi navodili.

3.9. **POGOJI ZA UDELEŽBO**

Naročnik **bo iz sodelovanja v postopku izločil:**

1. ponudnike, če gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

2. ponudnike, ki na dan oddaje ponudbe ne izpolnjujejo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obvezanosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost

neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

3. ponudnike, ki bodo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

4. ponudnike, če jim je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

Kot **dokazilo o sposobnosti** mora ponudnik predložiti tudi:

1. Potrdilo o sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v sodni register, v primeru, da je ponudnik samostojni podjetnik, mora biti vpisan v poslovni register Slovenije, ki ga izdaja AJPES
2. Izbrani kandidat bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po pozivu (po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo Podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjene in podpisane vse obrazce iz razpisne dokumentacije.

3.10. GARANCIJE

3.10.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti naročniku v originalu

- tri blanco menice z menično izjavo v višini 3% ponudbene vrednosti

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik umakne ponudbo po odpiranju ponudb v času veljavnosti ponudbe ali če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe.

3.10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi:

- **izjavo**, da bo zagotovil finančno zavarovanje **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10% pogodbene vrednosti (menice)
- **izjavo**, da bo zagotovil finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% pogodbene vrednosti (menice)

Izbrani ponudnik mora garancijo predložiti naročniku v roku 10 dni od sklenitve pogodbe. Garancija se unovči v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji iz razpisa in pogoji iz podpisane pogodbe.

Menici mora biti priložena tudi menična izjava.

3.11. POSEBNA PRILOGA PONUDBE

Ponudnik je dolžan k ponudbi priložiti kataloge z opisom ponujenega blaga t.j. tehnične podatke opreme z navedbami posameznih delov opreme ter slikovni prikaz ponujene opreme.

3.12. TUJI UDELEŽENCI IN PONUDNIKI

Udeleženci in ponudniki s sedežem v tuji državi, morajo izpolnjevati enake pogoje kot udeleženci in ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če ima udeleženec ali ponudnik sedež v tuji državi, mora predložiti uradno listino, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ.

Listine, s katerimi dokazuje izpolnjevanje pogojev in organi, pristojni za njihovo izdajo, so določeni v Navodilu o seznamu organov tujih držav, pristojnih za izdajo listin o izpolnjevanju obveznih pogojev za udeležbo tujih ponudnikov v postopku oddaje javnih naročil, in o načinu preveritve teh listin (Uradni list RS, št. 13/01). Glede časovne veljavnosti in oblike teh listin velja določba 14. člena citiranih navodil.

Če navodilo ne zajema vseh primerov ali če v državi, kjer ponudnik svoj sedež oz. po pravu, po katerem je udeleženec ali ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko udeleženec ali ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon. Lastne pisne izjave predložene v skladu s tem odstavkom, morajo biti predložene v originalu.

3.13. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK ZA PODPIS POGODBE

Ponudba mora biti veljavna do dneva sklenitve pogodbe oziroma najmanj do 1.09.2017. Naročnik bo pripravljeno pogodbo posredoval izbranemu ponudniku po elektronski pošti. Pogodba bo sklenjena najkasneje v 30 dneh od pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila.

3.14. OPOZORILA

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Pri pripravi ponudbe mora upoštevati vse pogodbene obveznosti, tudi če niso posebej navedene v razpisni dokumentaciji.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali vplivali na nepristranskost dela revizijske komisije.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko ustavi že objavljen razpis in /ali zavrne vsako ponudbo ali razveljavi ponudbeni postopek in/ali zavrne vse ponudbe, ne da bi pri tem prevzel kakršnokoli odgovornost nasproti prizadetemu ponudniku in ne da bi bil dolžan informirati prizadetega ponudnika o razlogih za svoje dejanje. V teh primerih ponudnik nima pravice do odškodnine.

Naročnik ne odgovarja za posredno ali neposredno škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki meni, da postopek oddaje ni v skladu z Zakonom o javnem naročanju, lahko zahteva revizijo postopka na način, kot je določen v Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU-1I)

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

PONUDBA PONUDNIKA:	
Predmet javnega naročila:	OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

Na podlagi javnega razpisa, objavljenega v na Portalu Javnih naročil dne pod številko: .

Ponudnik oddaja ponudbo, št.: , za:

Opis blaga		Količina	Vrednost v € (brez DDV)	Vrednost v € (z DDV)
Skupaj				

Priloga: Ponudnik mora poleg tega obrazca predložiti »lasten ponudbeni predračun«, iz katerega bodo razvidni nazivi, kataloške številke, količine, cene na enoto mere brez in z DDV, stopnja DDV, končna skupna vrednost brez in z DDV in vrednost DDV).

Cene: Ponudbena cena je fiksna za ves čas veljavnosti ponudbe in v primeru sklenitve pogodbe še za prvo pogodbeno obdobje – 12 mesecev. Uskladitev cen / popustov bosta naročnik in dobavitelj po izteku vsakih 12 mesecev znotraj 5-letnega obdobja urejala s sklenitvijo aneksa k temu sporazumu. Pravna podlaga za usklajevanje cen med naročnikom in ponudnikom je Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, 1/2004).

Plačilni rok: 30 dni

Dobavni rok opreme: najkasneje v roku 200 Dni od začetka veljavnosti pogodbe – v skladu z dogovorom z naročnikom (dobava, montaža, šolanje).

Ponudba velja do: .

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila:	OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE
Firma oz. ime ponudnika:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka računa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
E - naslov:	
Kontaktna oseba:	
Ponudnik je MSP (obkroži):	DA NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: **OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE****pod materialno in kazensko odgovornostjo****i z j a v l j a m o ,**

- da je ponudnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in za to vsa potrebna dovoljenja (kot dokazilo predloži izpisek iz AJPES).
- da ponudnik - gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniki na dan oddaje ponudbe izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik imai na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).
- da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.
- da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

Navedeni podatki so resnični. Na zahtevo naročnika smo pripravljene predložiti ustrezna dokazila, ki niso obvezna priloga.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

LASTNA IZJAVA PONUDNIKA¹

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: **OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE**

IZJAVLJAMO

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom ZD Nova Gorica, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu z 6. odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ku ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

PRAVNA OSEBA:

firma družbe	poslovni naslov, matična številka, davčna številka	delež lastništva

FIZIČNA OSEBA:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA:

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE:

Žig in podpis

¹ Obrazec izpolni le izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe

SOGLASJE ZA PRIDOBIVANJE PODATKOV IZ JAVNIH EVIDENC
--

Ponudnik:

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik	
Davčna številka	
Matična številka	

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Ime in priimek	
EMŠO	
Kraj in datum in občina rojstva	
Naslov stalnega /začasnega prebivališča	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Državljanstvo	

izjavlja in soglaša

- da naročnik Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica, skladno z Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Uradni list RS, št. 86/04), za potrebe izvedbe javnega naročila lahko pridobi podatke pri Ministrstvu za pravosodje, da ponudnik in odgovorna oseba ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. ZJN-3.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

http://www.mpiu.gov.si/si/delovna_podrocja/pravosodje/centralna_kazenska_evidenca/potrdilo_iz_kazenske_evidence/

IZJAVA PONUDNIKA O NEPOVEZANOSTI

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: **OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE**

i z j a v l j a m o ,

- da se, v primeru tega javnega naročila, nismo povezovali oz. kakorkoli sodelovali z izdelovalci razpisne dokumentacije;
- da z izdelovalci razpisne dokumentacije nimamo delovno-pravnih, statusnih (v organih družb) ali ožjih sorodstvenih razmerij (zakonec, otroci, starši, bratje, svaki, svakinje).

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

VZOREC POGODBE

Naročnik: **Zdravstveni dom Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 NOVA GORICA**

matična št: **5107148** ID številka za DDV: **SI77057767** TRR **SI56 01284-6030922852**

zastopnik: (v nadaljevanju: **naročnik**)

in

Dobavitelj:

matična št: ID številka za DDV: TRR

zastopnik: (v nadaljevanju: **dobavitelj**)

sklepata

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je kupec, na podlagi javnega razpisa, objavljenega Na portalu javnih naročil RS št. [] z dne []. Dobavitelju oddal javno naročilo za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je dobava **OCT APARATA ZA SLIKANJE MREŽNICE**

Količina in vrsta blaga je razvidna iz tehnične specifikacije in predračuna, ki je sestavni del te pogodbe. Sestavni del pogodbe je celotna razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila.

Predmet pogodbe je tudi obveznost prodajalca, da bo za učinkovito in varno uporabo ter delovanje pogodbenih stvari usposobil (izšolal) delavce naročnika, ki jih bo določil naročnik in sicer na način in v trajanju kot je navedeno v razpisni dokumentaciji in/ali v ponudbi.

II. ROKI

3. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo opravil svojo obveznost do kupca v dogovorjenih rokih ___ dni od podpisa pogodbe:

- dobava aparata v roku 6 tednov
- montaža aparata v roku takoj po dobavi oz, po dogovoru med pogodbenima strankama
- izobraževanje zaposlenih takoj po dobavi oz. po dogovoru med pogodbenima strankama.

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen.

Dobavitelj se zavezuje plačati 0,5% od skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude pri dobavi, vendar skupaj ne več kot 10% pogodbene vrednosti. Dosežena maksimalna pogodbena kazen je lahko razlog za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbene stranke soglašajo, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal. V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od dobavitelja povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Dobavitelj lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrtja pogodbe stranke takoj poravnajo vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventuelno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.

III. KVALITETA BLAGA

4. člen

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika ter tehnični specifikaciji in vsem veljavnim standardom, normativom in atestom. Oprema, ki se dobavi po tej pogodbi je nova, prihaja iz tekoče proizvodnje, narejena iz standardnih prvorazrednih materialov. Oprema ustreza namenu, navedenem v navodilih za uporabo in deklarirani kвалiteti na embalaži izdelka. Tovarniški atesti in certifikati, ki dokazujejo kakovost opreme, se predajo kupcu istočasno z dobavo.

Priložena morajo biti navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku.

Kupec bo naročeno blago prevzel na podlagi zapisnika o primopredaji, ki ga podpišeta pooblaščen predstavnik kupca in prodajalca.

Kakovostna odstopanja lahko kupec pisno reklamira najkasneje v 30 delovnih dneh od prevzema.

Količinski prevzem blaga za posamezni sklop se opravi takoj po prevzemu blaga. Količinska odstopanja, ki jih ni bilo mogoče ugotoviti ob prevzemu, mora kupec pisno reklamirati najkasneje v roku 8 dni od prevzema.

Če dobava ne ustreza naročeni količini in kвалiteti določeni v prilogi te pogodbe, je prodajalec dolžan pomanjkljivosti nemudoma brezplačno odpraviti. Če prodajalec napak ne odpravi v roku 5 delovnih dni od prejema reklamacije, to lahko stori kupec na stroške prodajalca. Kupec lahko v tem primeru tudi razdre pogodbo in zahteva od prodajalca povrnitev nastale škode.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je prodajalec vključen v proces ocenjevanja dobaviteljev/prodajalcev, ki ga izvaja kupec v skladu z zahtevami standarda ISO 90001. V primeru ocenjevanja bo naročnik prodajalcu/dobavitelju posredoval tudi rezultate ocenjevanja.

5. člen

IV. KAKOVOSTNI PREVZEM

Po montaži opreme se izvede zagon celotne opreme, ki mora biti izveden v prisotnosti prodajalca, pooblaščenega serviserja.

Po končanem zagonu začne teči poskusno obratovanje – krajši uvajalni prikaz delovanja celotnega sistema, vendar šele, ko je prodajalec odpravil do tistega trenutka ugotovljene pomanjkljivosti, preveril posamezne dele in okvarjene zamenjal.

V tem času se mora za opremo izkazati, da dosega zagotovljeno vrednost glede kвалitete in kapacitete iz pogodbe za vsak del enote posebej.

6. člen

Poskusno obratovanje traja neprekinjeno 10 delovnih dni. Po zaključenem poskusnem obratovanju bo potekalo osnovno izobraževanje uporabnika.

Med poskusnim obratovanjem se vodi zapisnik. V zapisnik je potrebno vnesti vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti, katere prodajalec na lastne stroške odpravi.

Če se med poskusnim obratovanjem ugotovi napaka v konstrukciji, opremi ali v izvedbi montaže in je v roku 2 dni ni mogoče odpraviti, potem prodajalec in kupec skupaj določila rok za odstranitev napake. Šteje se, da je poskusno obratovanje zaključeno, ko je oprema, ki je predmet te pogodbe, obratovala brezhibno 10 delovnih dni.

7. člen

Po uspešno izvedenem poskusnem obratovanju, se na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno potrjene opreme ter spremljajočih listin, prevzem opravi s podpisom prevzemnega zapisnika, ki ga podpišejo obe pogodbeni stranki. V tem trenutku prične teči garancija.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da primopredaja ni odpravljena.

V. CENA

8. člen

Pogodbena cena za dobavo in montažo aparata ter izobraževanje zaposlenih

Postavka	Količina	EUR brez DDV	DDV 20%	EUR z DDV

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje vse stroške (materialne, prevozne, špediterske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku in druge), popuste, rabate, DDV im morebitne druge dajatve. Cena velja fco sedež naročnika.

VI. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

9. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo račun za blago in storitve po tej pogodbi izstavil po uspešni kvalitetni in količinski primopredaji dobavljene odpreme ter izvedbi strokovnega usposabljanja strokovnega kadra.

Kupec se zavezuje za dobavljeno blago plačati dogovorjeno pogodbeno vrednost v roku 30 dni po prevzemu blaga ter izvedbi strokovnega usposabljanja strokovnega kadra na TRR prodajalca.

V primeru zamude pri plačilo lahko prodajalec kupcu zaračuna zakonske zamudne obresti. V primeru predčasnega plačila bo prodajalec kupcu priznal cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

VII. OBVEZNOSTI PRODAJALCA IN KUPCA

10. člen

Prodajalec se obvezuje:

1. dobavil blago, ki je predmet pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, roku in mestu dobave;

2. kupcu izročil nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 (deset) % pogodbene vrednosti vključno z DDV bo izbrani ponudnik predložil naročniku v osmih (8) dneh po podpisu pogodbe. Rok veljavnosti garancije je do končne pisne primopredaje in 30 dni ter nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali menično izjavo s tremi podpisanimi blanco menicami za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 (pet) % pogodbene vrednosti bo izbrani dobavitelj dostavil naročniku ob končni primopredaji. Rok veljavnosti garancije je 30 dni po poteku garancijskega obdobja.
3. kupca nemudoma obvestil o nastanku morebitnih objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali ali oteževali izpolnitev dogovorjenih obveznosti;
4. dosledno upošteval pogoje, ki izhajajo iz izjav, podpisanih v ponudbeni dokumentaciji;
5. ob podpisu primopredajnega zapisnika kupcu izročil:
 - tehnično dokumentacijo
 - navodila o uporabi
 - garancijske liste in
 - drugo dokumentacijo, ki je potrebna za delovanje aparata.

Kupec se obvezuje prevzeti naročeno blago ter prodajalcu pravočasno in v celoti poravnati finančne obveznosti po tej pogodbi.

VIII. GARANCIJA IN SERVIS

11. člen

Za vse stvari, ki so predmet te pogodbe prodajalec zagotavlja kupcu najmanj **2 letni** garancijski rok, ki začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Kadar kupec v garancijskem roku ugotovi napako ali pomanjkljivost blaga, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu.

12. člen

Za odpravo napak v garancijskem roku je odgovoren prodajalec. V imenu in za račun prodajalca bo servisiranje v času garancijske dobe izvajal pooblaščen serveriser:

Pooblaščen serveriser mora k popravilu pristopiti takoj po prejemu obvestila, napako pa mora odpraviti v dogovorjenem roku. Odzivni čas pooblaščenega serveriserja je največ 24 ur, čas popravila pa največ 3 dni, če se pogodbeni stranki izrecno ne dogovorita drugače.

V času pričakovane uporabne dobe aparata prodajalec kupcu zagotavlja uporabo nadomestnega aparata v primerih, ko bi popravilo oz. servisiranje trajalo en teden ali več.

Če prodajalec ne pristopi k odpravi napake oziroma je ne odpravi v dogovorjenih rokih, lahko kupec naroči popravilo pri tretji osebi v breme prodajalca.

Če se ugotovi, da popravilo ni možno, ali če se enaka napaka na opremi ponovi najmanj trikrat v garancijskem obdobju, ali bo na opremi opravljenih h več kot 5 popravil, mora prodajalec kupcu v najkrajšem možnem roku, ki ga pogodbeni stranki določita zapisniško, brezplačno dostaviti novo blago. V tem primeru pričnejo garancijski roki teči znova, od dneva primopredajnega zapisnika.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

13. Člen

Prodajalec mora kupcu ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, s trajanjem garancije 10 dni po poteku roka za dobavo, montažo in izobraževanje.

Kupec lahko garancijo vnovči:

- če dobavljena oprema ni skladna s specifikacijo
- če bo kupec razdril pogodbo zaradi napak opreme,
- če bo kupec razdril pogodbo zaradi prodajalčeve zamude z dobavo več kot 30 dni.

Kupec lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa prodajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po e pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko je je predložil v izplačilo.

14. Člen

Prodajalec mora ob dobavi opreme kupcu izročiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5% od pogodbene vrednosti z DDV, s trajanjem še 1 dneva po poteku garancijske dobe.

Kupec lahko finančno zavarovanje uveljavi, če prodajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je določeno v pogodbi.

Kupec lahko finančno zavarovanje uveljavi, če je predhodno pisno ali o faksu obvestil prodajalca o kršitvi garancijskih obveznosti in zahteval takojšnjo izpolnitev, prodajalec, pa ni zadovoljivo ukrepal.

X. VAROVANJE PODATKOV IN PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

15. člen

Pogodbeni stranki bosta kot poslovno skrivnost varovali podatke, ki bodo označeni kot zaupni ali če bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave. Prodajalec je dodatno zaveže varovati kot zaupne vse osebne podatke pacientov, do katerih bi morebiti prišel pri dobavi, montaži ali izobraževanju zaposlenih.

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična. Če pogodba še ni stopila v veljavo se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XI. KONČNE DOLOČBE

16. člen

Pogodbeni stranki določata odgovorni osebi, ki sta odgovorni za spolnitev in nadzor nad spolnitvijo te pogodbe.

Odgovorna oseba na strani kupca za prevzem dobave in montaže ter za neposredno koordinacijo z dobaviteljem v času garancije (to je prevzem blaga, spremne dokumentacije, potrditev prevzemnega zapisnika, reševanje sprotnih reklamacij) je Maja Krapež, dr.med., specialist oftalmolog, vodja službe.

Skrbnik pogodbe je -----(je lahko druga oseba)

Odgovorna oseba na stani prodajalca je

17. člen

Sestavni del in priloga te pogodbe je razpisna dokumentacija kupca in ponudbena dokumentacija prodajalca.

Za druge pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso urejene s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

18. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka, s pisnim obvestilom če dobavitelj obveznosti pogodbe ne izvršuje pravočasno ali kako drugače krši določila pogodbe.

19. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno.

V kolikor sporazumno reševanje ni možno, bo o sporu iz te pogodbe odločilo pristojno sodišče s sedežem v Novi Gorici.

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je napisana v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva.

Nova Gorica, dne

ZA NAROČNIKA:

Direktor:

ZA DOBAVITELJA:

Direktor:

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo v višini: _____ predloženo dne: _____

Finančno zavarovanje za odpravo napak v gd v višini: _____ predloženo dne: _____

PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik je dolžan obrazcu predložiti **specificiran predračun**, v katerega mora vpisati naslednje podatke: cena na EM za vsak artikel posebej (ponudnik mora naštetih vso opremo, s katero so opremljena aparata iz ponudbe), neto vrednost (neto vrednost = količina x vrednost na EM), % popusta, % DDV, in končno vrednost za vsako posamezno postavko. Ponudnik je dolžan vpisati skupno neto vrednost, skupno vrednost popustov/rabatov in skupno vrednost DDV (ki so upoštevani pri izračunu končne vrednosti predračuna) ter končno vrednost predračuna po posameznem sklopu.
- Na osnovi gornjih podatkov ponudnik, v spodnjo tabelo, vpiše še končno vrednost predračuna.
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.
- Ponudnik lahko ponudi naročniku brezplačno (donacija ali sponzorstvo) določeno vrsto blaga oz. brezplačno opravi določeno storitev, kar mora navesti in specificirati v predračunu - ali navesti kot dodatek k predračunu.

	Ponudbena vrednost v € brez DDV :	DDV	Končna vrednost z DDV (v €)
SKUPAJ			

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga:

- ponudnikov specificiran predračuna pripravljen v skladu z navodili iz tega obrazca

STROKOVNA PRIPOROČILA (reference)**PONUĐNIK:**

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

Reference:

Ponudnik mora navesti najmanj 2 referenčne zdravstvene ustanove v Sloveniji ali državah EU, katerim je v zadnjem letu dobavil enak tip aparata ki ga ponuja (naslov in kontaktna oseba referenčnega centra) in zagotavljal servis.

POGOJ: Za popolnost ponudbe mora ponudnik navesti najmanj 2 reference zgoraj navedenih zahtev, ki jih bo naročnik lahko preveril.

Zap. št.	Naročnik / referenčna ustanova (naslov, kontaktna oseba ref. ustanove, telefon, e-naslov)	Leto dobave opreme	Vrsta opreme (tip)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Izjavljamo:

- da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa;
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis:

PRILOGA 9

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILNIH POGOJIH

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

I z j a v l j a m o ,

da kupcu ponujamo naslednje plačilne pogoje:

(a) plačilo v roku 30 dni po dobavi oz. podpisu primopredajnega zapisnika

(b) cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

ZJAVA PONUDNIKA O DOBAVI BLAGA

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

I z j a v l j a m o ,

da bomo naročeno blago dostavili na lokacijo naročnika v roku: _____ (največ 200 dni od podpisa pogodbe)

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU SERVISNIH STORITEV

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

I z j a v l j a m o ,

da bomo za brezhibno delovanje dobavljenega blaga izvajali poprodajne storitve in naročniku nudili tehnično pomoč v smislu servisiranja in vzdrževanja z izkušenimi kadri v najhitrejšem možnem času.

Navedba podatkov:

Firma (naziv) serviserja	
Naslov servisa:	
Telefon, fax, GSM	
Delovni čas	
Čas dežurstva	
Odzivni čas	
Čas popravila	
Možnost nadomestnega aparata v času popravila	
Rok dobave rezervnih delov iz tujine	
Garancijski deli proizvajalca	
Dobava rezervnih delov po končani proizvodnji opreme	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

POSEBNA PRILOGA PONUDBE

PONUDBNIK:

Predmet javnega naročila: OCT APARAT ZA SLIKANJE MREŽNICE

P r i l a g a m o

kataloge s podrobnim opisom ponujenega blaga, ki vsebuje:

- tehnične podatke posameznih delov opreme,
- slikovni prikaz opreme.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA ZAHTEV NAROČNIKA

OCT aparat za slikanje mrežnice

Naročnik navaja opis pričakovanih lastnosti OCT aparata za slikanje mrežnice, pri čemer so lastnosti ponujenega lahko boljše, ne smejo pa biti slabše.

Ponudnik mora obvezno priložiti specifikacijo proizvajalca, v kateri označi mesta, kjer ponudnik lahko preveri, kako njegova oprema izpolnjuje v spodnji tabeli določene zahteve.

1. Pričakovane tehnične zahteve OCT aparata za slikanje mrežnice	Dokaz: Priložena specifikacija na strani....
1. 3D OCT z integrirano barvno ne-midriatično retinalno kamero ločljivosti vsaj 5M pixel in Xenon bliskavico	
2. Aparat mora delovati v načinu fourier (spectral domain).	
3. Hitrost skeniranja vsaj 27.000 A/skenov v sekundi.	
4. Izvor svetlobe OCT: vsaj 840nm.	
5. Slike retine: BARVNA, Č/B (Red-Free* digitalna na računalniku, za analize)	
6. Min. globinska resolucija vsaj 7 µm optično	
7. Min. premer zenice za slikanje vsaj 2,5mm (OCT) ter vsaj 4,0 (retinalna kamera). Zaželen SP način slikanja fundusa pri premeru zenice vsaj 3,3mm.	
8. Integrirana barvna ne-midriatična retinalna kamera, ki omogoča istočasno slikanje OCT in fundusa.	
9. Avtomatsko delovanje aparata (avtomatska izostritev, avtomatsko 3D sledenje očesu, avtomatsko slikanje).	
10. Ročno upravljanje aparata.	
11. Omogočati mora notranjo in zunanjo fiksacijo pacienta.	
12. Omogočati mora slikanje pacientov s katarakto.	
13. Periferno slikanje retine z uporabo elektronsko vodene fiksacije.	
14. Standarden način skeniranja (linijski sken, križni sken, radialni sken, 3D sken makule, 3D sken papile, široki	

sken min.9x9 mm).	
15. Zagotavljati mora osnovne analize makule in papile ter analize RNFL in GCL za spremljanje patoloških stanj pri glavkomu ter analizo topografije diska, NFL+GCL+IPL analizo ter analizo Druz in ETDRS analizo pri makuli.	
16. Omogočati mora vsaj 20x povprečenje (prekrivanje) skenov.	
17. Software za analizo mora imeti Normativno bazo podatkov za makulo in papilo (glavkom) velikosti vsaj 6x6mm.	
18. Omogočati mora slikanje prednjega segmenta očesa »anterior segment« (vsaj linijski sken, radialni sken ter sken zakotja) ter dodatno analizo roženice kot je pahimetrija.	
19. Računalniški software mora kot dodatno opcijo omogočati izdelavo »panoramske« slike očesnega ozadja, ki obsega centralne in periferne slike retine.	
20. Kompenzator dioptrije fokusa vsaj od -30 D do + 30 D.	
21. Omogoča slikanje Avtofluorescence fundusa pri ozki zenici ter pri razširjeni zenici.	
22. Upravljanje aparata z obeh smiselnih pozicij (nasproti pacienta in ob pacientu, kar omogoča pomoč pacientu med slikanjem ter prihranek prostora pri postavitvi aparata ob zid).	
23. PC računalnik s softwarjem za pregled in analizo OCT in fundus slik in bazo podatkov pacientov	
24. Kompatibilna mizica, mora omogočati električno dviganje in spuščanje ter namestitvev OCT aparata, računalnika, monitorja, tipkovnice in miške.	
25. Vsaj 3 brezplačne licence za gledanje in analizo izvidov na drugih računalnikih (»viewing licence«).	
26. Za delovanje aparata je potreben naslednji potrošni	

<p>material (prilagamo tehnično specifikacijo potrebnega potrošnega materiala):</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>Zgotavljamo potrošni material za najmanj v garancijskem obdobju.</p>	
<p>2. Dodatne zahteve</p>	
<p>27. Navodila za delo in vzdrževanje ter varnostni listi morajo biti v slovenskem jeziku.</p>	
<p>28. Garancija OCT aparata mora znašati <u>najmanj 24 mesecev</u> od postavitve in prevzema aparata.</p> <p>V garancijski dobi mora ponudnik zagotoviti brezplačno garancijsko vzdrževanje in servisiranje v skladu z zahtevami proizvajalca. V tem času mora na lastne stroške odpraviti vse morebitne napake in okvare, ki bi nastale ob normalni uporabi aparata (v stroške pa spadajo tudi rezervni deli, vse storitve in kilometrina servisne službe). V primeru, da aparata ne bo mogoče popraviti, ga mora ponudnik zamenjati z novim.</p>	
<p>29. Ponudnik mora imeti zagotovljen pooblaščen servis v Sloveniji.</p> <p>V primeru okvar ali težav z aparatom mora ponudnik zagotoviti telefonski odzivni čas servisa največ 24 ur ur, okvara pa mora biti odpravljena v treh dneh.</p> <p>Prijava okvar je možna v delovnem času servisa na tel.....</p> <p>Oziroma na e-naslov.....</p>	<p>Vpisati telefon oz. e-mail</p>
<p>3. Ostali pogoji:</p>	
<p>30. Dostava in montaža aparata ter izobraževanje uporabnikov morajo biti vključeni v ceno.</p>	
<p>31. Dobavitelj je dolžan ob prevzemu izvesti demonstracijo delovanja in izobraziti naročnikovo osebje, za varno in učinkovito delo z aparatom, kar potrdijo uporabniki s podpisom na prevzemnem zapisniku.</p>	

<p>32. Ponudnik mora zagotavljati ustrezno strokovno podporo tudi po zaključenem začetnem usposabljanju uporabnikov.</p>	
<p>33. Dobavitelj je dolžan termin roka dostave uskladiti z odgovorno osebo naročnika, ki je navedena v pogodbi.</p>	
<p>34. Ob prevzemu se sestavi prevzemni zapisnik, ki je podlaga za izstavitve računa. Dobavitelj mora ob predaji aparata naročniku izročiti najmanj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tehnično dokumentacijo, ki je sestavni del tehnične mape aparata, ki se nahaja ob aparatu; - Garancijsko izjavo z navedbo kontaktnih podatkov serviserjev. 	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika: